**Plan de Gestión de la Configuración**

Sistema de Gestión de Tesis

**Versión 2.0**

**Historial de Revisiones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 02/10/2019 | 1.0 | Creación del documento e Introducción | Tineo Guevara, Cristian Omar |
| 07/10/2019 | 2.0 | Modificación y corrección de errores | Tineo Guevara, Cristian Omar |

**Tabla de Contenido**

[1. Planificación de la SCM 4](#_30j0zll)

[1.1 Introducción 4](#_1fob9te)

[1.1.1 Situación actual de la empresa 4](#_3znysh7)

[1.1.2 Problemática 4](#_2et92p0)

[1.1.3 Propósito 4](#_tyjcwt)

[1.1.4 Finalidad del plan 5](#_1t3h5sf)

[1.2 Roles, Responsabilidades y Cantidad 5](#_4d34og8)

[1.3 Políticas, Directrices y Procedimientos 7](#_2s8eyo1)

[1.3.1   Políticas 7](#_17dp8vu)

[1.3.2   Directrices 8](#_3rdcrjn)

[1.3.3   Procedimientos 8](#_26in1rg)

[1.4 Herramientas, Entorno e Infraestructura 9](#_lnxbz9)

[1.4.1   Herramienta 9](#_35nkun2)

[1.4.2   Entorno 9](#_1ksv4uv)

[1.4.3   Infraestructura 10](#_44sinio)

[1.5. Calendario 10](#_2jxsxqh)

[2. Identificación de la SCM 11](#_z337ya)

[2.1. Lista de clasificación de CI 11](#_3j2qqm3)

[2.2. Definición de la nomenclatura de ítem 12](#_1y810tw)

# **1.** **Planificación de la SCM**

## **1.1 Introducción**

### **1.1.1** **Situación actual de la empresa**

SoftSystem es una empresa dedicada al desarrollo de Software en el mercado Peruano que brinda servicios a personas y empresas.

Actualmente no cuenta con un debido control de versionamiento eficiente, por lo que el producto software tarda más en desarrollarse, incumpliendo los plazos estimados y disminuyendo la productividad del equipo.

### **1.1.2** **Problemática**

* El método de guardado de código es a través de discos duros o en una computadora.
* Estimaciones inadecuadas para el cumplimiento de los entregables.
* El software no se puede desarrollar en paralelo con los miembros del equipo.
* Los miembros del equipo desconocen qué es lo que se modifica a cada instante.
* La entrega de entregables se realiza de forma tardía.
* No se puede reestablecer el producto a su versión anterior dado que ocurra algún error.
* No hay trazabilidad de todos los componentes y de los release.

### **1.1.3** **Propósito**

El propósito de implementar este plan de gestión de la configuración en nuestra empresa, es para describir las actividades de gestión de la configuración que serán llevados a cabo durante el proceso del desarrollo del proyecto y mantener la integridad de los productos que se obtendrán durante este ciclo y que los miembros del proyecto dispongan de versiones adecuadas de los entregables y/o productos que manejan.

### **1.1.4** **Finalidad del plan**

La finalidad de este plan es mantener la integridad de los productos y/o software que se obtendrán a lo largo del ciclo de vida del desarrollo, para garantizar que los cambios en los productos sean controlados y que los miembros encargados del desarrollo del sistema dispongan de una versión adecuada de los productos que se encuentran desarrollando.

## **1.2** **Roles, Responsabilidades y Cantidad**

En la siguiente Tabla 1, se describen los roles y responsabilidades según corresponda:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Roles** | **Responsabilidad** | **Cantidad** |
| **Project Manager** | * Asegurar que todos los elementos de configuración están registrados de forma adecuada en la base de datos de configuración. * Asegurar la consistencia e integridad de los datos de la base de datos de configuración y la estructura del sistema a través de la ejecución de procedimientos de verificación y auditoría. * Reportar cualquier discrepancia o no conformidad en los elementos de configuración al gestor de configuración. * Participar en la mejora continua del proceso de gestión de configuración. | 1 |
| **Gestor de la configuración** | * Gestionar la planificación, identificación, control, seguimiento y auditoría de todos los elementos de configuración en la base de datos de configuración. * Desarrollar el plan de gestión de configuración. * Liderar las actividades de evaluación del proceso: revisar tipos de elementos de configuración, relaciones, atributos y valores asociados, estructura de la base de datos, derechos de acceso. * Aprobar cambios estructurales en la base de datos de configuración. * Asegurar la consistencia e integridad de los datos de la base de datos de configuración a través de la ejecución de procedimientos de verificación y auditoría. * Promover el uso efectivo de la base de datos de configuración dentro de la organización. * Monitorear y reportar los cambios no autorizados sobre los elementos de configuración. | 2 |
| **Bibliotecario** | * Mantiene los documentos y código controlado. * Apoyar la elaboración de informe sobre el estado de la configuración * Registrar y mantener copias de las antiguas versiones * Además, trabaja en conjunto con el gestor de la configuración. * Diseñar y establecer la biblioteca del software para cada proyecto de desarrollo durante la etapa de planificación * Establecer y mantener el software y la documentación de cada proyecto de acuerdo con un proceso documentado * Proveer a los desarrolladores las copias de las líneas base requeridas para sus diferentes tareas * Entregar la copia original para implementación de los cambios aprobados por el CCB * Mantener y distribuir un índice con el contenido de cada biblioteca * Informar a los desarrolladores sobre los cambios a los ítems | 2 |
| **Coordinador de configuración** | * Asegurar que todos los elementos de configuración están registrados de forma adecuada en la base de datos de configuración. * Asegurar la consistencia e integridad de los datos de la base de datos de configuración y la estructura del sistema a través de la ejecución de procedimientos de verificación y auditoría. * Reportar cualquier discrepancia o no conformidad en los elementos de configuración al gestor de configuración. * Participar en la mejora continua del proceso de gestión de configuración. | 2 |
| **Miembros del equipo de proyecto** | * Personas que formarán parte del equipo operativo de los proyectos. Realizan las modificaciones de los productos. * Consultar la información de Gestión de la Configuración según sus niveles de autoridad. | 9 |
| **Gestor de Calidad** | * Confronta el grado de cumplimiento de la configuración definida, frente a los documentos elaborados durante la gestión de proyectos con el cliente, de acuerdo a la lista de los ítems de configuración. * rindar la conformidad a los documentos verificados, utilizando como criterio la lista de ítems de configuración. * Aprobar entregables, activos de procesos y proyectos. * Auditar la gestión de la configuración. Velar por la calidad de la gestión de configuración. | 2 |

***Tabla 1. Roles, Responsabilidades y Cantidad***

## **1.3** **Políticas, Directrices y Procedimientos**

### **1.3.1   Políticas**

En la siguiente Tabla 2, se describen las políticas que pertenecen a la empresa:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ítem** | **Nomenclatura** |
| Políticas de Control de Cambios | PCC.docx |
| Política de Repositorio | PR.docx |
| Política de Manejo de Líneas Base | PMLB.docx |

***Tabla 2. Políticas***

### **1.3.2   Directrices**

En la siguiente Tabla 3, se describen las directrices que pertenecen a la empresa:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ítem** | **Nomenclatura** |
| Instrucción de comandos para el uso del repositorio | ICR.docx |
| Instrucción para la configuración y administración de Base de Datos | ICABD.docx |

***Tabla 3. Directrices***

### **1.3.3   Procedimientos**

En la siguiente Tabla 4, se describen los procedimientos que pertenecen a la empresa:

|  |  |
| --- | --- |
| **Ítem** | **Nomenclatura** |
| Procedimiento para desplegar y ejecutar la aplicación en un servidor web. | PDEASW.docx |
| Procedimiento para clonar, copiar, copias de seguridad del repositorio | PCCCS.docx |
| Procedimiento para Realizar la Necesidad de Cambios | PRNC.docx |

***Tabla 4. Procedimientos***